

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA BANOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK**

Broj: 01-05-1494/17

Datum; 05.09.2017..godine

Na osnovu člana 74. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/17 I 10/17) i člana 21. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa državne službe Općine Banovići („Službeni glasnik općine Banovići“, broj 6/17), Općinski načelnik, objavljuje

**JAVNI OGLAS
za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme
u općinskom organu državne službe općine Banovići**

Naziv radnog mjesta: Referent za geodetske poslove u Službi za opću upravu, geodetske, i imovinsko pravne poslove i katastar
Broj izvršilaca: 2(dva) izvršioca,
Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

Opis poslova:

- Vršiti uviđaje o promjenama na zemljištu po primljenim prijavama u svim razmjerama osim R=1:1000, snima nastale promjene i iste obrađuje kroz izradu prijavnih listova,
- vrši kartiranje i iscertavanje snimljenih detalja, te vrši računanje površina radi održavanja premjera i iste unosi u spiskove računanja,
- vrši prenošenje sa originalnih planova na individualne skice,
- vrši prenos sa originalnih planova na teren novoprojektovanih saobraćajnica, zgrada i drugih objekata,
- vrši vještačenja u upravnom postupku,
- vrši prijem stranaka radi uvida u katastarske planove, vrši izradu skica na osnovu katastarskih planova,
- snima nastale promjene na objektima, vrši izradu prijavnih listova na osnovu snimljenih detalja i iste provodi u katastar nekretnina,
- vrši izradu diobnih planova kod održavanja premjera i katastra nekretnina, vrši snimanje novoukopanih podzemnih uređaja i objekata,
- vrši izradu elaborata podzemnih vodova i objekata,
- vrši prikupljanje podataka za postojeće komunalne uređaje, daje obavještenja i uputstva korisnicima podzemnih vodova i uređaja vezanih za otkrivanje, obilježavanje i snimanje postojećih podzemnih vodova i uređaja,
- pomaže pri projektovanju, ukopavanju poligonske i nivelmanske mreže za potrebe snimanja komunalnih uređaja, vrši i snima terene klasičnom obradom podataka,
- vrši grafičku obradu situacionih planova i katastra komunalnih uređaja,
- obavlja i druge poslove iz domena svog radnog mjesta, koji mu se stave u zadatak.

Uslovi: Pored općih uslova predviđenih u članu 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/17 i 10/17) (da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je stariji od 18 godina, da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto, da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa kandidat nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno BiH i da nije obuhvaćena članom IX. 1. Ustava BiH), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskog organa državne službe općine Banovići i to:

- Stepen stručne spreme: IV stepen - SSS,
- Vrsta školske spreme: geodetska škola,
- Položen stručni ispit,
- Poznavanje rada na računaru,
- Radni staž: 6 (šest) mjeseci u struci nakon sticanja stručne spreme.

Potrebna dokumentacija koju kandidat treba priložiti (original ili ovjerena kopija):

- prijava u pisanoj formi koja je dostupna u Centru za pružanje usluga građanima (Šalter sala) općine Banovići, Ulica Alije Dostovića broj 1. i u elektronskoj formi na web-stranici općine Banovići (www.banovici.gov.ba).
- Izvod iz Matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci),
- diploma o stručnoj spreml, (nostrificirana diploma, ukoliko škola nije završena u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine),
- potvrda / uvjerenje o radnom stažu u struci nakon sticanja stručne spreml,
- potvrda / uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- Ovjerena izjava o poznavanju rada na računaru,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 (tri) mjeseca).
- izjava ovjerena kod nadležnog organa da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa kandidat nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji odnosno BiH,
- izjava ovjerena kod nadležnog organa da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX. 1. Ustava BiH.

Lični podaci o kandidatima su tajni i isti će se prikupljati i obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj:49/06, 76/11 i 89/11).

Rukovodilac organa državne službe općine Banovići, odnosno Općinski načelnik, odlučuje o prijemu namještenika u radni odnos prijemom kandidata sa liste kandidata za prijem namještenika.

Izabrani kandidati će biti dužni dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 (tri) mjeseca) prije preuzimanja dužnosti namještenika.

Prijavu na Javni oglas sa potrebnom dokumentacijom, kandidati treba da dostave u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave Javnog oglasa u jednim dnevnim novinama koje se

distribuiraju na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine i na službenoj internet stranici Općine Banovići i to neposredno u općinu Banovići ili putem pošte, preporučeno na adresu:

Općina Banovići
Ulica Alije Dostovića 1. 75 290 Banovići
sa naznakom

„Javni oglas za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u općinski organ državne službe općini Banovići“.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave, neće se uzeti u razmatranje.

Dokumentacija koju kandidati dostave uz prijavu na Javni oglas, ne vraća se.

Općina Banovići zadržava pravo da poništi oglas u svako vrijeme bez posebnog obrazloženja.

OPĆINSKI NAČELNIK

Midhat Husić, s.r.