

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA BANOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na osnovu člana 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09), Općinsko vijeće Banovići, na sjednici održanoj dana 26.02.2021.godine, donosi:

**O D L U K U
O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE BANOVIĆI
ZA 2021. GODINU**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Budžeta općine Banovići (*u daljem tekstu: Budžet*), njegovo izvršenje, prioriteti plaćanja, obim zaduživanja i garancije, prava i obaveze budžetskih korisnika (Općinsko vijeće, Jedinostveni općinski organ i Općinsko pravobranilaštvo) i ostalih korisnika budžetskih sredstava, kao i druga pitanja u izvršavanju Budžeta za tekuću godinu.

Član 2.

Budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka , te utvrđenih iznosa izdataka i drugih plaćanja Općine, koji donosi Općinsko vijeće.

Budžet se odnosi na fiskalnu 2021. godinu, koja počinje 01. januara a završava 31. decembra 2021. godine.

Član 3.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.
Opći dio Budžeta sastoji se od računa prihoda, rashoda i računa finansiranja.
Posebni dio Budžeta sastoji se od plana prihoda, rashoda i izdataka budžetskih korisnika raspoređenih u tekuće i kapitalne izdatke za tekuću budžetsku godinu.

Član 4.

Budžetski korisnici su Općinsko vijeće, Jedinostveni općinski organ (sa svim službama) i Općinsko pravobranilaštvo.

Član 5.

Javne ustanove, čiji je osnivač Općina, će se i u 2021. godini financirati kroz tekuće transfere a po sticanju uslova bit će uključene u trezorski sistem poslovanja.

Član 6.

Transakcije svih prihoda i izdataka i poslovne aktivnosti iz Budžeta evidentiraju se u Glavnoj i Pomoćnim knjigama trezora.

Član 7.

Svi javni prihodi i primici budžeta, uključujući i prihode koje korisnici budžeta ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti po posebnim propisima, uplaćuju se na depozitni račun općine Banovići i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Prihodi ostvareni po osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća se evidentiraju na posebnom transakcijskom računu koji je u sastavu JRT, a koriste se za namjene koje po svom planu odredi Služba civilne i protivpožarne zaštite i ista vrši nadzor nad utroškom tih sredstava.

Na isti način se koriste prihodi ostvareni po osnovu naknade za izgradnju skloništa.

Član 8.

Ako Općinsko vijeće ne donese Budžet prije početka fiskalne godine, financiranje se obavlja privremeno, a najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine.

Odluku o privremenom finansiranju donosi Općinsko vijeće.

Privremeno finansiranje, u smislu stava 1. ovog člana obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, odnosno najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

Nakon proteka privremenog finansiranja, u tom razdoblju ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u Budžet tekuće godine.

II IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 9.

Sredstva budžeta koriste se za finansiranje izdataka iz nadležnosti Općinskog vijeća, Jedinstvenog općinskog organa, Općinskog pravobranilaštva i ostalih koji se financiraju iz budžeta.

Sredstva budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u posebnom dijelu budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici koriste budžetska sredstva samo za namjene koje su određene budžetom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Član 10.

Namjenske donacije, grantovi i namjenski transferi uplaćeni na depozitni račun općine Banovići, a koji nisu planirani u budžetu općine Banovići, usmjeravaju se u budžet za fiskalnu godinu na osnovu Odluke Općinskog načelnika, a na prijedlog nadležne službe budžetskog korisnika.

Član 11.

Uplaćene i / ili prenesene a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u Budžetu a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava prema Odlukama Općinskog načelnika a na prijedlog nadležne službe budžetskog korisnika.

Zatečena sredstva na računima iz prethodne godine mogu se koristiti za izmirenje ukalkulisanih i tekućih obaveza Općine.

Član 12.

Budžetski korisnici kao i službe koje su u sastavu budžetskog korisnika odgovorni su za obračun, kontrolu, za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti. Budžetski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja.

Prihodi koje svojom djelatnošću ostvare Službe jedinstvenog organa uprave sastavni su dio Računa prihoda i uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Budžeta.

Budžetski korisnici kao i službe koje su u sastavu budžetskog korisnika odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima, efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru Budžetom utvrđenih sredstava.

Član 13.

Budžet se izvršava na temelju tromjesečnih planova raspoloživih budžetskih sredstava, na osnovu dinamike priliva sredstava u budžetu.

Budžetski korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih budžeta Službi za budžet, finansije i inspeksijske poslove.

Prijedlozi operativnih budžeta obuhvataju rashode za tri mjeseca, iskazane na mjesečnom nivou.

Mjesečni operativni planovi dostavljaju se Službi za budžet, finansije i inspeksijske poslove.

Operativni plan odobrava Općinski načelnik, krajem mjeseca za naredni mjesec.

Služba za budžet, finansije i inspeksijske poslove izvještava korisnike o odobrenim operativnim budžetima.

Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose budžetskih sredstava utvrđenih u operativnom budžetu.

Član 14.

Budžet se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

1. otplata duga i kamata,
2. plaće i naknade zaposlenih
3. transferi za korisnike budžetskih sredstava (javne ustanove)
4. materijalni i drugi troškovi neophodni za rad općinskih službi
5. naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća
6. kapitalni izdaci
7. ostalo

Član 15.

Postupak nabavke roba, usluga i ustupanja radova mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj:39/14)

Član 16.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava Tekuće rezerve utvrđene Budžetom.

O korištenju sredstava Tekuće rezerve odlučuje Općinski načelnik.

Budžetsko izdvajanje za Tekuću rezervu ne smije preći 3 % planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Sredstva tekuće rezerve ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Služba za budžet, finansije i inspeksijske poslove obavezna je tromjesečno izvještavati Općinskog načelnika o korištenju sredstava Tekuće rezerve.

Općinski načelnik polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstava Tekuće rezerve.

Član 17.

Povrat pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda, a povrat prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskog računa korisnika prihoda, u skladu sa odredbama važećeg Pravilnika o procedurama za povrat, preknjižavanje pogrešno/više uplaćenih javnih prihoda sa jedinstvenog računa trezora Općine i postupku umanjenja obaveza.

Član 18.

Općinski načelnik može na prijedlog budžetskog korisnika donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, a najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

Član 19.

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa koji su sastavni dio Jedinstvenog računa trezora (u daljem tekstu: „JRT“).

JRT može imati više podračuna.

Sa JRT se ne može isplatiti ni jedan izdatak ukoliko nije odobren Budžetom.

III REALIZACIJA SREDSTAVA BUDŽETA

Član 20.

Nalogodavac za izvršenje Budžeta je Općinski načelnik.

Član 21.

U skladu sa članom 5. Zakona o plaćama („Službene novine Federacije BiH“, broj:45/10, 111/12 i 20/17), i članom 4. Odluke o plaćama i naknadama („Službeni glasnik općine Banovići“, broj:19/13, 3/17, 1/18 i 1/19, osnovica i bod za obračun plaće je u skladu sa Sporazumom postignutim između općinskog Načelnika i Sindikalne organizacije općine Banovići. broj 01-04-2080/20 od 15.10.2020.godine

Osnovica za obračun plaće u visini od 330,00 KM i bod za obračun plaće u iznosu od 1,0 primjenjivat će se od dana donošenja Budžeta općine Banovići za 2021. godinu.

Član 22.

Sredstva utvrđena u Budžetu Općine po budžetskim korisnicima i ostalim korisnicima koristit će se u skladu sa odlukama, pravilnicima i internim procedurama donesenim od strane Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i budžetskih korisnika, u skladu sa prilivom sredstava u Budžet.

Član 23.

Sredstva utvrđena u Budžetu općine Banovići kao „*Kapitalni transferi mjesnim zajednicama*“ koriste se na osnovu Programa rada Općinskog načelnika ili po ukazanoj potrebi na prijedlog nadležne službe uz odobrenje Općinskog načelnika.

Član 24.

Sredstva utvrđena u Budžetu Općine kao „*Rekonstrukcija i investiciono održavanje*“ realizuju se na osnovu Programa rada Općinskog načelnika i/ili na osnovu Liste kapitalnih projekata Kordinacionog tima, usvojenog od strane Općinskog vijeća.

IV FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 25.

Služba za budžet, finansije i inspeksijske poslove dužna je podnositi Općinskom načelniku tromjesečni, polugodišnji i devetomjesečni izvještaj o izvršenju Budžeta u roku od 30 dana po isteku obračunskog perioda, a godišnji do 15. maja tekuće godine.

Općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću Izvještaj o izvršenju Budžeta u skladu sa Zakonom o budžetima FBiH i programom rada Općinskog vijeća.

V ZADUŽIVANJE

Član 26.

Općina može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija pod uslovima i obimom propisanim Zakonom kojim se uređuju dug, zaduživanje i garancije u FBiH.

O visini zaduživanja odlučuje Općinsko vijeće.

Otplata duga Općine predstavlja obavezu Općine.

Ugovore o zaduživanju Budžeta i izdavanju garancija potpisuje Općinski načelnik.

Član 27.

Općina Banovići se može zadužiti u slijedeće svrhe:

- za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća,
- za plaćanje, na osnovu izdatih garancija općine Banovići, u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze;
- za finansiranje budžetskog deficita.

Član 28.

Općina Banovići može izdati granciju samo za finansiranje kapitalnih investicija, i samo pod uslovom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik općina Banovići ili je pod nadzorom općine Banovići.

VI RAČUNOVODSTVO I NADZOR BUDŽETA

Član 29.

Budžetsko računovodstvo zasniva se na računovodstvenim načelima: tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja.

Budžetsko računovodstvo vodi se po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima računskog plana Budžeta.

Član 30.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom principu nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na račun Budžeta.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u budžet za tekuću godinu.

Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja.

Član 31 .

Budžet mora biti uravnotežen, tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i / ili izdaci, odnosno povećaju ili smanje prihodi i / ili primici Budžeta, Općinski načelnik, predlaže Općinskom vijeću izmjene i dopune Budžeta.

Svaka izmjena i dopuna Budžeta vrši se po istom postupku koji se primjenjuje i kod usvajanja Budžeta.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, planiranja, sadržaja, donošenja, izvršavanja Budžeta, zaduživanja i garancija, prava i obaveza korisnika, računovodstva, nadzora i revizije kao i izvještavanje Budžeta, te drugih pitanja, primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

Član 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „*Službenom glasniku općine Banovići*“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2021. godinu.

Broj:01-04-123/21

Datum:26.02.2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA

Robert Lapčević, s.r.