

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA BANOVIĆI

PRAVILNIK
O
MOBILNOSTI MLADIH

Banovići, April 2026.godine

Na osnovu člana 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH “ broj: 35/05), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH “ broj 49/06 i 51/09), člana 43. Statuta općine Banovići („Službeni Glasnik općine Banovići “ broj: 2/20), Općinski načelnik donosi:

PRAVILNIK O MOBILNOSTI MLADIH

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom uređuju se uslovi, kriteriji, postupak i način dodjele sredstava za podršku mobilnosti mladih, vrste mobilnosti, obaveze korisnika sredstava, praćenje realizacije i izvještavanje.

Član 2.

(Cilj pravilnika)

Cilj ovog pravilnika je unapređenje obrazovnih, kulturnih, društvenih i profesionalnih kompetencija mladih kroz učešće u programima mobilnosti na lokalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou.

Član 3.

(Definicija mobilnosti mladih)

Pod pojmom mobilnost mladih, u smislu ovog pravilnika, smatra se učešće mladih na:

- regionalnim i međunarodnim edukacijama i seminarima,
- regionalnim i međunarodnim konferencijama i kongresima,
- kratkoročnim i srednjoročnim posjetama u svrhu rada na projektima, istraživanjima ili uspostavljanja saradnje na realizaciji projekata od značaja za lokalnu zajednicu,
- stručnom usavršavanju i stručnoj praksi,
- regionalnim i međunarodnim školama koje promovišu neformalno obrazovanje,
- volonterizmu i humanitarnom radu,
- takmičenjima iz oblasti formalnog obrazovanja i kulture,
- studijskim posjetama u cilju razvoja regionalne i međunarodne saradnje.

Član 4.

(Korisnici sredstava)

Pravo na učešće u programima mobilnosti imaju mladi sa prebivalištem na području općine, starosti od 15 do 30 godina.

Član 5.

Mobilnost mladih može biti:

- Unutrašnja (na području Bosne i Hercegovine),
- međunarodna (izvan Bosne i Hercegovine).

Član 6.

Podrška se može odobriti za individualne ili grupne oblike mobilnosti.

Član 7.

(Opći uslovi)

Podnosilac zahtjeva mora:

- Imati prebivalište na području općine,
- pripadati starosnoj grupi iz člana 4. Pravilnika,
- imati poziv, potvrdu ili dokaz o učešću u programu mobilnosti,
- uredno izmirene obaveze prema općini/gradu (ako je primjenjivo).

Član 8.

(Kriteriji za bodovanje)

Zahtjevi se vrednuju prema sljedećim kriterijima:

- Značaj programa za lični i profesionalni razvoj mladih, -10 bodova
- usklađenost programa sa strateškim dokumentima općine, -10 bodova
- dosadašnje iskustvo podnosioca u sličnim aktivnostima, -10 bodova
- socijalni status podnosioca, - 30 bodova
- broj učesnika (kod grupne mobilnosti) od 10 do 40 bodova (grupa do 2 učesnika 10 bodova, grupa od 2 do 10 učesnika- 20 bodova, grupa od 10 do 15 učesnika- 30 bodova, grupa preko 15 učesnika 40 bodova).

Član 9.

(Način dodjele sredstava)

Finansijska sredstva iz transfera za mobilnost mladih dodjeljivat će se tokom cijele budžetske godine, do utroška raspoloživih sredstava, a na osnovu pojedinačnih zahtjeva aplikanta.

Član 10.

(Sadržaj javnog poziva)

Javni poziv sadrži:

- Predmet poziva,
- uslove i kriterije,
- potrebnu dokumentaciju,
- rok za podnošenje prijava,
- način objave rezultata.

Član 11.

(Komisija)

Postupak izbora korisnika provodi komisija imenovana od strane načelnika.

Član 12.

(Namjena finansijskih sredstava)

Finansijska sredstva za mobilnost mladih dodjeljuju se isključivo za pokriće sljedećih troškova:

- Troškova putovanja (gorivo, autobusne, avionske ili druge putne karte),
- kotizacija i troškova učešća na edukacijama, radionicama, seminarima, konferencijama i sličnim aktivnostima,
- troškova boravka (smještaj i ishrana),
- troškova viza.

Član 13.

(Maksimalni iznosi podrške)

Maksimalni iznos finansijske podrške po jednom korisniku iznosi:

- do **100,00 KM** za aktivnosti mobilnosti koje se realizuju unutar Bosne i Hercegovine,
- do **300,00 KM** za aktivnosti mobilnosti u zemljama regiona (Republika Hrvatska, Republika Srbija, Republika Slovenija, Republika Sjeverna Makedonija i Crna Gora),
- do **500,00 KM** za aktivnosti mobilnosti u ostalim, ovim pravilnikom nepomenutim zemljama.

Visina pojedinačne podrške određuje se u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima.

Član 14.

Korisnik sredstava dužan je sredstva koristiti namjenski i dostaviti izvještaj o realizaciji mobilnosti u roku od 15 dana od završetka aktivnosti.

Član 15.

U slučaju nenamjenskog trošenja sredstava, korisnik je dužan izvršiti povrat sredstava.

Član 16.

Nadležna služba vrši praćenje realizacije programa mobilnosti i kontrolu dostavljenih izvještaja.

Član 17.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u službenom glasniku općine

Član 18.

(Ukupan iznos sredstava)

Sredstva za podršku mobilnosti mladih obezbjeđuju se u Budžetu Općine Banovići na stavci „Podrška projektima mobilnosti mladih“, ekonomski kod: 614239, a ukupan iznos sredstava za ovu namjenu utvrđuju se za svaku budžetsku godinu.

Napomena: Nadležni organi i pojedinačni iznosi podrške mogu se dodatno precizirati javnim pozivom, u skladu sa važećim propisima.

Broj:01-04- **1538** /26
Banovići, **15.04.2026** godine

Dostavljeno:
1x Službeni glasnik općine
1x evidencija
1x a/a



~~OPĆINSKI NAČELNIK~~

dr.sc. Mehmed Hasanović, dipl.ing.maš